



### Fremdsprachenzertifikat Englisch

Teilnehmen können an den KMK-Zertifikatsprüfungen alle Schülerinnen und Schüler bzw. Studentinnen und Studenten von hessischen beruflichen Schulen - unabhängig davon, ob sie sich in der dualen Ausbildung befinden (eine Lehre machen) oder eine Vollzeitschulform (Fachschule/Berufsfachschule/Fachoberschule etc.) besuchen. Die Teilnahme an der Prüfung ist bis zu 12 Monate nach abgelegter Prüfung (und damit Verlassen der Schule) möglich und ist unabhängig davon, ob an der beruflichen Schule Fremdsprachenunterricht geboten wurde bzw. besucht wurde.

An unserer Schule werden **Prüfungen für die kaufmännisch-verwaltenden Berufe** durchgeführt. Diese sind vom Kultusministerium anerkannt und orientieren sich am „European Framework of Reference for Language Learning and Teaching“. Wenn Sie die Prüfung erfolgreich abgelegt haben, verfügen Sie über ein Zusatzdokument, das in allen Bundesländern sowie europaweit und international verwendet werden kann.

Die **Prüfung** wird in folgenden vier Bereichen durchgeführt:

- Kaufmännisch-verwaltend allgemein
- Industrie
- Versicherung
- Bank

Grundsätzlich ist es möglich, die Prüfung auf drei Niveaustufen abzulegen:

Waystage:	60 Minuten schriftlich, 10 Minuten mündlich
Threshold:	90 Minuten schriftlich, 15 Minuten mündlich
Vantage:	120 Minuten schriftlich, 20 Minuten mündlich

Wer an einer Prüfung teilnimmt, muss sich auf vier Kompetenzbereiche vorbereiten:

- **Rezeption:** die Fähigkeit, gesprochene und geschriebene fremdsprachliche Mitteilungen zu verstehen
- **Produktion:** die Fähigkeit, sich mündlich und schriftlich in der Fremdsprache zu äußern.
- **Mediation:** die Fähigkeit, durch Übersetzen oder Umschreiben mündlich oder schriftlich zwischen Kommunikationspartnern zu vermitteln.
- **Interaktion:** die Fähigkeit, Gespräche zu führen

Wenn Sie zu dem Thema Fremdsprachenzertifizierung **noch Fragen** haben, informieren Sie sich zunächst an der blauen Infowand neben dem Lehrerzimmer. Prospekte liegen in der Regel im Eingangsfoyer des Hauptgebäudes aus. Sofern noch Unklarheiten bestehen, so kontaktieren Sie bitte **Frau Haberkorn** (E-Mail: [haberkorn@sds-wiesbaden.de](mailto:haberkorn@sds-wiesbaden.de)).